

# Bilateralne kompenzacije

Zadnje ažurirano 28/10/2021 8:40 am CEST

U programu možemo pripremiti prijedlog za bilateralnu kompenzaciju koju klijent prvo ovjeri, a zatim ju i mi potvrdimo prilikom čega program napravi temeljnicu s odgovarajućim knjiženjima i zatvore se obveze i potraživanja.

## Prijedlog bilateralne kompenzacije

- 1 U izborniku **Poslovanje** odaberemo **Otvorene stavke**.
- 2 **Potražimo stranku** za koju želimo pripremiti kompenzaciju.
- 3 Klikom na stranku prikaže se **popis svih otvorenih terećenja i obveza za tu stranku** (tablicu možemo naći u [šifrarniku Stranke](#) gdje potražimo stranku i odaberemo **Otvorene stavke**) .
- 4 Kliknemo na **Bilateralne kompenzacije** - otvor nam se pregled kompenzacija za stranku. Novu kompenzaciju napravimo klikom na **Novo**.
- 5 **Označimo kvačicom** obveze i terećenja koja će se kompenzirati i upišemo iznose kompenzacije za pojedine stavke. Redni broj odabira računa nije bitan.
- 6 Klikom na **Izdaj** program pripremi **predložak** bilateralne kompenzacije.
- 7 Program pripremi dokument **Prijedlog za kompenzaciju** kojeg pošaljemo klijentu na ovjeru.
- 8 Izgled dokumenta možemo uređivati unutar izbornika za uređivanje **Postavke > Ispisi > Kompenzacije**.

### Važno!

**Ukupna vrijednost obaveza i potraživanja mora biti ista, tek tada će se pojaviti tipka Spremi.**

## Potvrda bilateralne kompenzacije

- 1 Nakon ovjere od klijenta uđemo u **Otvorene stavke** i odaberemo **Bilateralne kompenzacije**.
- 2 U izborniku nađemo **sve predloške, izdane i potvrđene bilateralne kompenzacije za sve klijente** (ako želimo pregeldavati kompenzacije samo za određenu stranku, u Otvorenim stawkama prvo odaberemo stranku i nakon toga kliknemo **Pregled bilateralnih**

**kompenzacija).**

- 3 Za potvrdu kompenzacije **kliknemo na Potvrdi.**
  - 4 Klikom na **Potvrdi**, otvorim se prozor u koji unesemo **datum potvrđivanja kompenzacije** (na taj dan će biti knjižena temeljnica) i kliknemo ponovo na **Potvrdi**. Program pripremi knjigovodstvenu temeljnici koja smanji potraživanja i obveze za iznos kompenzacije, a u saldakontima zatvori otvorene stavke.
- 

## Platni nalozi

**Prilikom potvrđivanja** kompenzacije platni se nalozi za kompenzirane obaveze pomaknu u **arhivu platnih nalog**.

Ako je neka obveza **djelomično kompenzirana**, automatski će nastati novi platni nalog za ostatak iznosa obaveze.

---

## Otkaz bilateralne kompenzacije

Ukoliko kompenzaciju želimo popraviti ili izbrisati, **prvo** moramo u dvojnom knjigovodstvu **otkazati temeljnici**.

Prečac do nje možemo naći na bilateralnoj kompenzaciji, a inače se nalazi u **Dvojnom knjigovodstvu** (s oznakom BK).

Tek tada možemo otkazati kompenzaciju klikom na **Otkaz potvrde**.

**Otkazivanjem bilateralne kompenzacije platni se nalozi iz arhive vrate natrag na pregled platnih nalog**.

---

## Kompenzaciju zatim možemo:

- Klikom na **Potvrdi** možemo unijeti datum kompenzacije i zatim ju ponovno potvrditi.
- Klikom na **Prekid izdavanja** kompenzaciju možemo obrisati, unijeti novu ili postojeću izdati.