

Trajno uklanjanje

Zadnje ažurirano 03/09/2026 11:16 am CEST

Kada osnovno sredstvo prodajemo ili otpisujemo jer se više ne može koristiti, moramo ga ukloniti iz naših evidencija.

Trajno uklanjanje

- 1 Iz izbornika odaberemo **Knjigovodstvo > Osnovna sredstva**.
- 2 Kliknemo na **Osnovno sredstvo** koje ćemo otpisati.
- 3 Kliknemo na **Trajno uklanjanje** i unesemo **datum**.

Automatski će se obračunati amortizacija do dana otpisa, pripremi se temeljnica u kojoj je sadašnja vrijednost knjižena na konto 4820 "Neamortizirana vrijednost rashodovane, uništene ili otuđene dugotrajne imovine" i pripreme se ostala knjiženja za knjigovodstvenu likvidaciju.

Osnovna sredstva

< Nazad

+ Novo

Uredi

Ispis kartice

Trajno uklanjanje

Amortizacija na dan

Promet

Prodaja osnovnog sredstva

U slučaju da osnovno sredstvo prodajemo, unutar izbornika šifrnika artikala uredimo konto prihoda.

- 1 U izborniku **Šifrnici > Artikli** unesemo novi artikl
 - o U naziv upišemo naziv odabranog osnovnog sredstva
 - o Za tip artikla odaberemo **Usluge** i na polju **Knjiženja** po potrebi unesemo drugi konto prihoda, npr. prihod od prodaje dugotrajne imovine
- 2 Nakon toga u izborniku **Poslovanje > Izlazni računi** unesemo **novi račun** gdje odaberemo artikl koji smo prethodno unijeli
- 3 Račun ispostavimo.