

Ulazni račun plaćen karticom

Zadnje ažurirano 06/08/2024 9:25 am CEST

Zaglavlje ulaznog računa unosimo [prema uputi](#).

U zaglavlju ulaznog računa pod **Plaćanje** odaberemo **Plaćeno karticom**.

Polje **s računom** ostavimo **prazno**, zatim unesemo rashod ulaznog računa i račun **potvrdimo**.

Predložak ulaznog računa

✕ Odustani **Spremi** Potvrdi Potvrdi i novo

Numeracija:

Broj računa: * Ponavljajući račun

Dobavljač: * ✕ + /

Datum računa: * 📅 ○

Datum prometa: * 📅 ⬇️

Datum dospjeća: * 📅 Broj dana:

Iznos: * ⌵

Analitika: ⌵ +

Broj originalnog računa: *

Plaćanje: ✕ ⌵

Sa računom: ⌵

Obračun PDV-a po plaćenju realizaciji

Potvrđivanjem računa, on se odmah zatvori i postane označen kao plaćen. U temeljici računa obveza prema dobavljačima se automatski zatvara, a otvara se obveza prema kartičarima, konto 2160.

Temeljica

⏪ Nazad **+ Novo** ✎ Uredi ✕ Briši 📄 Ispis Otkazi potvrđivanje Kopiraj Kopiraj u storno + Dodaj dokument

Knjige

Pretraživanje...

Stranica / Opletnik	Datum	Konto	Analitika	NJ	Dugje	Potražje	Zetvaranje
RB	Datum postovnog događaja	Dospjeće	Vrsta za plaćanje				
Ops							
1	Plavo d.o.o.	22.08.2023	2200	EUR	0,00	500,00	Zetvaranje
	UR.2023-6-18/P1/17	22.08.2023 06.09.2023	20236				
2	Plavo d.o.o.	22.08.2023	2200	EUR	500,00	0,00	Zetvaranje
	UR.2023-6-18/P1/17		20236				
3	Plavo d.o.o.	22.08.2023	2160	EUR	0,00	500,00	
	UR.2023-6-18/P1/17		20236				
4		22.08.2023	4000	EUR	400,00	0,00	
	UR.2023-6-18/P1/17						
5		22.08.2023	140012	EUR	100,00	0,00	
	UR.2023-6-18/P1/17						
				EUR	1.000,00	1.000,00	