

Zadnje ažurirano 09/09/2026 9:41 am CEST

- 1 U modulu **Knjigovodstvo** > **Knjiženje izlaznih računa i utržaka**
- 2 Kliknemo **Novo** > **Utržak**

Zatvori

Masovno potvrđivanje

Otkazivanje aktivacije modula

+

Novo

^

Nađi

🔍

Utržak

Izlazni račun u utršku

Izlazni račun

Predujam

📅

—

📅

Svi

▼

sve stranke

▼

Utržak

✕

Odustani

💾

Spremi

🔄

Spremi i novo

Analitika:

▼

+

Opis: *

opis temeljnice, npr. brojevi računa

Datum: *

📅

Načini plaćanja

Način plaćanja

Iznos

▼

0,00

0,00

Porezi

Porez

Osnovica + PDV

Osnovica PDV-a

Vrijednost PDV

▼

0,00

0,00

0,00

Ukupno PDV

0,00

0,00

0,00

Prihodi

Konto prihoda

Iznos

▼

0,00

4 U polje **Opis** unesemo naziv koji će se upisati u opis knjiženja, npr.

datum ili brojevi računa, broj utrška i sl.

5 Upišemo **Datum utrška** - taj podatak predstavlja datum temeljnice i datum knjiženja u PDV.

6

Zatim unosimo **Načine plaćanja**, odnosno utržak po načinima plaćanja:

- o nakon što unesemo prvi utržak, na sljedećim unosima **predlažu se** načini plaćanja prema prethodno upotrijebljenima
- o iz padajućeg izbornika odaberemo način plaćanja i upišemo iznos utrška za svaki pojedini način plaćanja, npr.
 - gotovina 1.000 eur
 - kartica 500 eur
- o na pojedinom retku načina plaćanja možemo odabrati stranku, u tom će se slučaju na knjiženju na temeljnici upisati i stranka, no odabir stranke nije obavezan
- o za način plaćanja gotovina, ako je na [postavkama modula](#) uključena mogućnost **pologa u blagajnu**, otvara se mogućnost za odabir unosa pologa uz odabir **primitka i blagajne**

7

Nakon načina plaćanja unosimo **Poreze**:

- o u polju **Porez** biramo stopu (opća, snižena, niža, neoporezivo, oslobođeno)
- o u polju **Sadržaj** možemo odabrati radi li se o robi ili usluzi (mogućnost odabira u ovom polju povezana je s [početnim postavkama modula](#))
- o kad odaberemo stopu program **predlaže iznos** iz zbroja prethodno unesenih načina plaćanja

Načini plaćanja

Način plaćanja	Iznos	Stranka
Gotovina (Gotovina)	1.000,00	
Kartica (Kartica)	500,00	
	0,00	

Porezi

Porez	Osnovica + PDV	Osnovica PDV-a	Vrijednost PDV
Opća stopa - 25,00 %	1.500,00	1.200,00	300,00
	0,00	0,00	0,00

Ukupno PDV: 1.500,00 1.200,00 300,00

- o ako nemamo sve na jednoj stopi, u polju **Osnovica + PDV** uredimo predloženi iznos koji se odnosi na opću stopu, program sam izračuna vrijednost PDV-a i u novom retku odaberemo drugu stopu (nakon odabira stope program opet predloži iznos, odnosno razliku između zbroja načina plaćanja i iznosa unesenog na prethodnoj stopi)

Načini plaćanja

Način plaćanja	Iznos	Stranka
Gotovina (Gotovina)	1.000,00	
Kartica (Kartica)	500,00	
	0,00	
1.500,00		

Porezi

Porez	Osnovica + PDV	Osnovica PDV-a	Vrijednost PDV
Opća stopa - 25,00 %	700,00	560,00	140,00
Snižena stopa - 13,00 %	800,00	707,96	92,04
	0,00	0,00	0,00
Ukupno PDV		1.267,96	232,04

8

U dijelu **Prihodi** definiramo na koja konta prihoda će se knjižiti utržak.

- nakon što unesemo prvi utržak, na sljedećim unosima **predlažu se** konta prihoda prema prethodno upotrijebljenima
- podatke možemo unijeti grupno po načinima plaćanja ili po stopama PDV-a, a možemo definirati više konta prihoda ako je potrebno
- u polju **iznos** program predlaže zbroj osnovica PDV-a (ako za jedan konto prihoda promijenimo iznos, za sljedeći redak konta prihoda program će izračunati razliku između ukupne osnovice PDV-a i iznosa koji je upisan za prethodni konto prihoda)

Porezi

Porez	Osnovica + PDV	Osnovica PDV-a	Vrijednost PDV
Opća stopa - 25,00 %	700,00	560,00	140,00
Snižena stopa - 13,00 %	800,00	707,96	92,04
	0,00	0,00	0,00
Ukupno PDV		1.267,96	232,04

Prihodi

Konto prihoda	Iznos
7514 (-) Prihodi od usluga prijevoza	560,00
7515 (-) Prihodi od komunalnih usluga	707,96
	0,00

9 Kad smo unijeli načine plaćanja, poreze i definirali konta prihoda, zapis **spremimo** i utržak je u **predlošku**

10

Na **utršku u predlošku** imamo mogućnosti:

- unijeti **novi utržak**
- novi **izlazni račun u utršku** (ako želimo unositi izlazni račun u utršku, utržak na taj datum mora biti u predlošku)
- **urediti** postojeći utržak
- **brisati** utržak
- **potvrditi** utržak

Utržak

< Nazad

+ Novo

+ Izlazni račun u utršku

Uredi

✕ Briši

Potvrdi

Opis:

Utržak 1

Datum:

18.10.2023

Načini plaćanja

Način plaćanja	Iznos	Stranka
Gotovina	1.000,00	
Kartica	500,00	
	1.500,00	

Porezi

Porez	Sadržaj	Osnovica + PDV	Osnovica PDV-a	Vrijednost PDV
Opća stopa - 25.00 %	Roba	700,00	560,00	140,00
Snižena stopa - 13.00 %	Roba	800,00	707,96	92,04
	Ukupno PDV	1.500,00	1.267,96	232,04

Prihodi

Konto prihoda	Iznos
7514 - Prihodi od usluga prijevoza	560,00
7515 - Prihodi od komunalnih usluga	707,96

11 Kad završimo s unosom utrška (i izlaznih računa ako ih ima u utršku), utržak **potvrdimo** i time se potvrdi i utržak i izlazni računi uključeni u utržak (nije ih potrebno odvojeno potvrđivati).

12

Potvrdom utrška (a ako na postavkama utrška imamo **aktiviran unos u blagajnu**) za iznos unesen na načinu plaćanja gotovina program pripremi:

- o **zapis u blagajnu na isti datum** (taj dnevnik blagajne pripremi se u predlošku i kad su svi računi uneseni, potrebno ga je potvrditi).
- o **temeljnicu** s knjiženjima:
 - na konta po **načinima plaćanja** (ako je više istih tipova načina plaćanja u utršku, u tom se slučaju iznos proknjiži zbrojno)
 - na konta po **stopama PDV-a** (ako je u utržak uključen izlazni račun, knjiženje PDV-a s tog računa pripremit će se na odvojeni konto sukladno stopi te će se na isti konto proknjižiti i razlika između iznosa PDV-a s izlaznog računa i utrška)
 - na **konta prihoda** koja su odabrana na unosu utrška
- o **zapis za PDV** - jedan redak pripremi se za stope PDV-a s utrška (umanjene za iznose s izlaznog računa) i drugi za knjiženje izlaznog računa u utršku